

ANKARA BİLKENT ŞEHİR HASTANESİ

Ulusal Staj Programı Kariyer Kapısı ile Yaz Stajı Öğrenci Kabul/ Yerleştirme/ Tamamlama Süreci Algoritması

1. Adım: Başvuru- Onay Süreci:

- . Ulusal Staj Programı Kariyer Kapısı üzerinden öğrencilere staj teklifi gönderilir.
- . Gönderilen teklif öğrenci tarafından kabul edilir.
- . Öğrencinin kabulü tarafımızdan onaylanır.



2. Adım: Staj Takvimi Belirleme Süreci:

- . Öğrenciler birimimizle iletişime geçer ve kontenjan uygunluğuna göre staj başlama- bitiş tarihi belirlenir.
- . Staj başlangıçları Mayıs-Eylül ayları arasında Pazartesi günleri yapılacaktır.



3. Adım: Kurumumuzca İstenen Belgelerin Teslim Edilme Süreci:

- . Kurumumuzca istenen belgeler en geç staj başlamadan 3 (üç) iş günü öncesinde İdari Bina Staj Koordinasyon Birimi'mize öğrenci tarafından teslim edilir.
- . Sigorta Belgesi haricinde tüm belgeler staj başlamadan önce teslim edilmelidir. (Sigorta Belgesi staj günü teslim edilebilir).
- . Öğrenciye Oryantasyon Eğitimi randevusu verilir.



4. Adım: Öğrenci Oryantasyon Eğitimi Süreci:

- . Staj başlangıç gününde öğrencilere yüz yüze oryantasyon eğitimi verilir.
- . Eğitim minimum 3 saat sürmekte olup, katılım zorunludur.
- . Herhangi bir nedenle randevu gününde eğitime katılamayan öğrenciler bir sonraki eğitime katılana kadar staja başlatılmayacaktır.



5. Adım: Hastanemize Ait Öğrenci Formlarının Düzenlenmesi ve Onaylanması Süreci:

- . Belgelerini eksiksiz olarak teslim eden ve oryantasyon eğitimini tamamlayan öğrencilere Öğrenci Başlama Formu düzenlenir, Stajyer Öğrenci Taahhütnamesi ve Gizlilik Sözleşmesi ile birlikte öğrenciye imzalatılır.
- . Formlar ilgili yöneticiler tarafından onaylanır.
- . Öğrencilere "Stajyer Kartı" verilir.



6. Adım: Öğrencilerin Staj Yapacakları Alana Yerleştirilme Süreci:

- . Staj yapacak öğrencilerin bilgileri hastanemiz Eğitim Birimlerine bildirilir.
- . Öğrenciler staj yapacakları hastanenin Eğitim Birimi'ne gönderilir.
- . Eğitim Hemşiresi tarafından hastane hakkında bilgilendirme yapılır.
- . Öğrencilere "Öğrenci Devam Çizelgesi" verilir.
- . Öğrenciler hastane içinde staj yapacakları bölüme/ birime/ alana gönderilir.



7. Adım: Staj Sonunda İlişik Kesme Süreci:

- . Öğrenciler stajın son gününde staj yaptıkları hastanenin Eğitim Birimi'ne giderek, Stajyer Kartını ve Öğrenci Devam Çizelgesini Eğitim Hemşiresi'ne teslim eder.
- . Öğrenciler "İlişik Kesme Formu" doldurup imzalar.