



6428 Sayılı Kanuna göre Pazarlık usulü ile ihale edilen
2021 Yılı 4 Kalem Tıbbi Cihaz İhalesi
MAL ALIMINA AİT SÖZLEŞME TASARISI

İKN (İhale Kayıt Numarası): 2021/617133

Madde 1 - Sözleşmenin tarafları

1.1. Bu sözleşme, bir tarafta **Ankara Şehir Hastanesi-Ankara SAĞLIK BAKANLIĞI BAKAN YARDIMCIKLARI** (bundan sonra İdare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta (bundan sonra Yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler

2.1. İdarenin
a) Adı: **Ankara Şehir Hastanesi-Ankara SAĞLIK BAKANLIĞI BAKAN YARDIMCIKLARI**
b) Adresi: **Üniversiteler Mahallesi 1604. Cadde No:9 06800 Beştepe / ÇANKAYA / ANKARA**
c) Telefon numarası: **03125526000-771136**
d) Faks numarası: **3125529978**
e) Elektronik posta adresi (varsa): **ankarash.ihale@saglik.gov.tr**
2.2. Yüklenicinin
a) Adı ve soyadı/Ticaret unvanı:
b) T.C. Kimlik No:
c) Vergi Kimlik No:
d) Telefon numarası:
e) Bilirirne esas faks numarası:
f) Bilirirne esas elektronik posta adresi (varsa):
g) Elektronik tebliğat adresi:
2.3. Her iki taraf 2.1 ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebliğat adresleri olarak kabul etmiştir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafta tebliğ edilmeyecektir. En son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafta yapılmasıdır.
2.4. Taraflar, yazılı tebliğat daha sonra stresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

Madde 3 - Sözleşmenin dili

3.1. Sözleşme Türkçe olarak hazırlanmıştır.

Madde 4 - Tanımlar

4.1. Bu Sözleşmenin uygulanmasında, 6428 sayılı Sağlık Bakanlığına Kanun Özel İş Birliği Modeli ile Tesis Yapılması, Yenilenmesi Ve Hizmet Alınması ile Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile Sağlık Bakanlığına Kanun Özel İş Birliği Modeli ile Tesis Yapılması, Yenilenmesi Ve Hizmet Alınması Dair Uygulama Yönetmeliğinde yer alan tanımlar geçerlidir.

Madde 5 - Sözleşmenin konusu işin/alımın tanımı

5.1.1. Sözleşmenin konusu, İdarenin ihtiyacı olan ve aşağıda miktarı belirtilen ve teknik özellikleri teknik şartnamede düzenlenen 2021 Yılı 4 Kalem Tıbbi Cihaz İhalesi ihale dokümanı ile bu sözleşmede belirtilen şartlar dahilinde Yüklenici tarafından temini ve İdareye teslimi işidir.

Uzm. Dr. Sabina ŞEN
Koordinator Başhekim Yard.

1

5.1.1. Sözleşme kapsamında alımı yapılacak mal / malların miktarı:

| İhale Sıra No | Cihaz Adı | Birim | Miktar |
|---------------|--|-------|--------|
| 1 | Karbondioksit (CO2) Gazlı Bakteriyolojik İnkubyasyon Cihazı (5 LT-99 LT) | Adet | 2 |
| 2 | Krilyojenik Üniteleri, Krilyojenik Biyolojik Örnek Depolama Tankı, Toplam Sıvı Azot Hacmi 50.1-60.0 LT | Adet | 2 |
| 3 | Yenideğer İştirne Tarama Programları İçin O-ABR (Automatic Auditory Brainstem Response) Cihazı | Adet | 2 |
| 4 | Biberon Yıkama ve Dezenfeksiyon Cihazı | Adet | 2 |

5.1.1.2. Bu Sözleşme ile temin edilecek mal / malların, sözleşme ve eklerinde yer alan düzenlemelere uygun teslim edilecektir.

Madde 6 - Sözleşmenin türlü ve bedeli

Bu sözleşme birim fiyat sözleşme olup, İdarece hazırlanmış cetvelde yer alan her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için Yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olan (rakam ve yazıyla) bedel üzerinden akdedilmiştir.

Alınan malların ve yapılan işlerin bedellerinin ödemesinde, birim fiyat teklif cetvelinde Yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar esas alınır.

Madde 7 - Sözleşme bedeline dahil giderler

7.1. Sözleşme bedeline dahil olan vergi, resim ve harçlar

7.1.1. Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin teklif fiyatla dahil olan vergi, resim ve harçlar gibi mali yükümlülükler sözleşme bedeline dahildir.

7.1.2. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dahil olmayıp İdare tarafından yükleniciye ödenecektir.

7.2. Sözleşme bedeline dahil olan diğer giderler

7.2.1. Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin nakliye, montaj, kurulum, garanti süresince yüklenici tarafından karşılanacak bakım-onarım, periyodik bakım giderleri sözleşme bedeline dahildir.

Madde 8 - Sözleşmenin ekleri

8.1. İhale dokümanı, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, sözleşme hükümleri ile ihale dokümanının oluşturulan belgelerdeki hükümler arasında çelişki veya farklılıklar olması halinde ihale dokümanında yer alan hükümler esas alınır.

8.2. İhale dokümanının oluşturulan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir:

- 1) İdari şartname
 - 2) Teknik şartname
 - 3) Sözleşme tasarısı
 - 4) Standart formlar
 - 5) Yazılı açıklamalar (varsa)
- 8.3. Yukarıdaki belgelerin zeyirhaneleri, ait oldukları dokümanın öncelik sırasına sahiptir.

Madde 9 - Sözleşmenin süresi

2

İdareye ÖZTÜRK
İdari ve Mali İşler Müdür Yard.



9.1. Sözleşmenin süresi, işe başlama tarihinden itibaren 45 (Kırkbeş) takvim günüdür. Sözleşmenin imzalanmasını müteakip 45 (Kırkbeş) takvim günü içerisinde yapılacaktır.

Maddeler 10 - Malın/işin teslim alma şekli ve şartları ile teslim programı

10.1. Malın teslim ediliş/yapılışına yerli veya yerli

10.1.1. Ankara Şehir Hastanesi – Biyomedikal Dayanıklı Tıbbi Birimi

10.2. İşe başlama tarihi,

10.2.1. Sözleşmenin imzalanmasını müteakip işe başlanacak olup, sözleşmenin imzalanmasını müteakip 45 (Kırkbeş) takvim günü içerisinde teslimat yapılmalıdır.

10.3. Teslim programı ve teslim tarihi

10.3.1. Sözleşmenin imzalanmasını müteakip 45 (Kırkbeş) takvim günü içerisinde teslimat yapılmalıdır.

Teslimatlar, idarecinin yazılı siparişleri (siparişler faks yoluyla tebliğ edilecektir). Gerektiğinde elden veya posta yoluyla yapılacaktır) doğrultusunda teknik şartnamedeki hususlar göz önünde bulundurularak, kısmi kabul şeklinde yapılacaktır. Yüklenici, ayrıca ek bir süre verilmemişse son teslim tarihinde Hastanenin yazılı talebini beklemezsiniz teslimatı tamamlamak zorundadır.

10.4. Teslim programında değişiklik

10.4.1. Yüklenici, idarece onaylanmış teslim programına uymak zorundadır. Ancak zorunlu hallerde idarecinin uygun gördüğü ile teslim programında değişiklik yapılabilir. İdarece onaylanan bir süre uzatımı bulunduğu takdirde, yüklenici bu hususta kendisine tebliğ tarihinden başlamak üzere beş iş günü içinde yeni duruma göre bir teslim programı düzenlemek zorundadır.

Maddeler 11 - Teminatla ilişkin hükümler

11.1. Kesin teminatın miktarı ve süresi:

11.1.1. Yüklenici, [Teminat tutarı rakam ve yazı ile yazılacaktır.] teminat olarak vermiştir.

11.1.2. Kesin teminat mektubunun süresi tarihinde kadardır. Bu sözleşme hükümleri çerçevesinde yükleniciye süre uzatımı verilmesi halinde kesin teminat mektubunun süresi, uzatılan süre kadar yenilenir.

11.2. Ek kesin teminat:

11.2.1. Fiyat farkı ödemesinin öngörülmesi halinde, fiyat farkı olarak ödenecek bedelin % 3'ü, iş artışı olması halinde artışı tutarının % 3'ü oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınır. Fiyat farkı olarak ödenecek bedel üzerinden hesaplanan ek kesin teminat miktarı, hakedişlerden kesin tutarın suretiyle de karşılanabilir.

11.2.2. Ek kesin teminatın, teminat mektubu olması halinde, ek kesin teminat mektubunun süresi kesin teminat mektubunun süresinden daha az olamaz.

11.2.3. Yüklenici tarafından verilen kesin ve ek kesin teminat, 4734 sayılı Kanunun 34 üncü maddesinde belirtilen değerlerle değiştirilebilir.

11.3. Kesin teminat ve ek kesin teminatın geri verilmesi:

11.3.1. Taahhüdün, sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve Yüklenicinin bu işten dolayı idareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra sözleşmenin konsantrasyon piyasasından hazır halde alımı satılan mal alınması ve bir garanti süresinin öngörülmesi halinde yarı, garanti süresi dolduktan sonra kalan, garanti süresi öngörülme hallerinde ise tamamı, Yükleniciye iade edilir.

11.3.2. Yüklenicinin sözleşme konusu iş nedeniyle idareye ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödeneklerden yapılan kanunî vergi kesintilerinin kesin kabul tarihine kadar ödenmemesi halinde, protesto çekmeye ve hukukî almaya gerek kalmaksızın kesin teminatın idareye devriyle borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı yükleniciye iade edilir.

Uzm. Dr. Sema ŞİMŞEK
Koordinatör Başhekim Yard.

3

İhale Yetkilisi
Dr. A. Zülfiye AKGÖZ
İl Sağlık Müdürlüğü

11.3.3. Yukarıdaki hükümlere göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; alım konusu malın veya malların kabul tarihinden veya varsa garanti süresinin bitim tarihinden itibaren iki yıl içinde idarecinin yazılı uyarısına rağmen, talep edilmemesi nedeniyle iade edilmeyen kesin teminat mektupları hükümsüz kalır ve düzenleyen bankaya iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatlar, sürenin bitiminde Hazineye gelir kaydedilir.

11.3.4. Her ne suretle olursa olsun, idarece alınan teminatlar hacedilmez ve üzerine ihtiyatî tedbir konulamaz.

Maddeler 12 - Ödeme yeri ve şartları

12.1.1. İdare tarafından sözleşmeye ilişkin ödemeler ANKARA KURUMLAR 1 NOLU SAYIMANLIK MÜDÜRLÜĞÜ tarafından yapılacaktır. Yüklenici tarafından alım konusu malın, sözleşme ve ihale dokümanına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla ödemelere ilişkin hususlar ve ödeme zamanı aşağıda düzenlenmiştir.

12.2. Ödeme koşulları ve zamanı

12.2.1. Ödemeye esas para birimi Türk Lirası'dır.

12.2.2. Ödemeler, Muayene ve Kabul Komisyonunca kabul raporu düzenlenmesinden itibaren Sağlık Bakanlığı'nın ödeme prosedürleri doğrultusunda nakden 30 (otuz) gün içerisinde yapılacaktır.

Maddeler 13 - Avans verilmesi şartları ve miktarı

13.1. Yükleniciye taahhüdün gerçekleştirilmesi sırasında avans verilmeyecektir.

Maddeler 14 - Fiyat Farkı

14.1. Fiyat farkı verilmeyecektir.

Maddeler 15 - Alt yüklenicilere ilişkin bilgiler ve sorumluluklar

15.1. Bu işle alt yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamını Yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır.

Maddeler 16 - Yüklenicinin yükümlülükleri

16.1. Yüklenicinin genel yükümlülükleri

16.1.1. Yüklenici, işlere gereken özen ve titizliği göstermeyi, sözleşme konusu malı/işi, sözleşme ve ihale dokümanlarına göre belirlenen süre, miktar ve bedel dahilinde gerçekleştirilmeyi ve ulaştırılacak kısımları sözleşme hükümlerine uygun olarak gidermeyi kabul ve taahhüt eder. Yüklenici, üstlenmiş olduğu iş ve bu işle ilişkin programa uygun olarak, malın süresinde teslim ve montajı için gerekli her türlü makine, araç ve yardımcı tesisleri hazırlamak, her türlü malzemenin ve personeli sağlamak zorundadır. İdarecinin uyarı ve talimatlarına uymaması veya sözleşmede belirtilen yükümlülüklerin ihlal edilmesi nedeniyle, idarecinin ve/veya üçüncü şahısların bir zarara uğraması halinde, her türlü zarar ve ziyân yükleniciye kusuru oranında tazmin ettirilir.

16.1.2. Yüklenici, işin yapımı sırasında yürürlükteki diğer kanun, tüzük, yönetmelik ve benzeri mevzuat hükümlerine de uymakla yükümlüdür. Yüklenicinin bu yükümlülüğünün ihlal etmesi nedeniyle ortaya çıkan zararlar ile üçüncü kişilere, çevreye veya idare personeline verilen zarar ve ziyânın Yüklenici sorumludur. Bu şekilde meydana gelen zarar ve ziyânın idarece tazmin edilmesi halinde, tazmin bedeli Yüklenicinin alacaklarından kesilmek suretiyle tahsil edilir. Yükleniciden yapılacak kesintilerin idare alacağının karşılanmaması durumunda kalan miktar, Yüklenicinin kesin teminatı ile varsa ek kesin teminatı paraya çevrilme suretiyle karşılanır. İdare alacağının bu şekilde tahsil edilemediği durumlarda, alacak miktarı genel hükümlere göre Yükleniciden tahsil edilir.

16.1.3. Yüklenici, sözleşme konusu malların idareye teslimine kadar korumasından sorumludur. Yüklenici, malın idareye tesliminden önce deprem, su baskını, toprak kayması, fırtına, yangın, hırsızlık, üçüncü kişiler tarafından verilecek zararlar dahil olmak üzere malın zayıflı, kısmen veya tamamen hasar görmesi gibi durumlarda malı yenisi ile değiştirmek zorundadır.

16.1.4. Yüklenici, yetkili kuruluşlara alım konusu malın piyasaya arzuna ve türen güvenliğine ilişkin yaptıkları düzenlemelere uygun mal teslim etmek zorundadır.

4

Hafize ZETİNK
İdari ve Mali İşler Müdür Yard.



16.2. Yüklencinin montaja ilişkin yükümlülükleri

16.2.1. Montaj gerektiren mal alımlarında, Yüklencinin montaja ilişkin yaptığı hazırlıklar ve aldığı önlemlerin yeterli olup olmadığını idarece değerlendirebilir. Yapılan hazırlıklar veya alınan önlemlerin yeterli olmadığını tespit edilmesi durumunda Yüklenciden ilave hazırlıklar yapması veya önlemler alınması istenilir.

16.2.2. Yüklenciyi, montaj ve diğer işler için gerekli olan tüm elektrik, su, gaz tesis ve bağlantılarının kullanılması sırasında ortaya çıkacak olası zararları tazminle yükümlüdür.

16.2.3. Yüklenciyi, montaj sırasında aynı mekan içerisinde çalışmakta olan idare personeli ve/veya diğer yüklenicilerin personeli ile uyumlu çalışmak zorundadır.

16.2.4. Cihazın/sistemin montajı Yüklenciyi tarafından ücretsiz ve şartnameye uygun olarak tamamlanacak olup, sistem çalışır vaziyete teslim edilecektir.

16.3. İş programı

16.3.1. Yüklenciyi personeli, teslim programında yapılan düzenlemeye uygun olarak teslim ve montaj işlemini gerçekleştirecektir. Ancak, idarece yapılacak alımın montaj, yerinde üretim gibi durumları da kapsayan teslim programında bir değişiklik yapılması halinde Yüklenciyi de bu yeni programa uygun olarak iş saatlerini idarenin talebi doğrultusunda değiştirecektir. Ancak, idare tarafından yapılan değişiklik, iş programının uzamasına sebep olmamalıdır.

16.4. Güvenlik önlemleri

16.4.1. Yüklenciyi,

- a) işle ilgili olarak uyulması gereken tüm güvenlik kurallarına uymak,
- b) işyerinde bulunma yetkisine sahip tüm personelin güvenliğini sağlamak,
- c) işyerinin ve bu iş nedeniyle kendisine tevdi edilen her türlü ekipman, malzeme, araç gereç ile bilgi ve belgelerin güvenliğini sağlamanın için her türlü tedbir almak,
- e) Malın temini ile sair yükümlülüklerin yerine getirilmesi nedeniyle üçüncü kişilerin can ve mal güvenliğini sağlamanın amacıyla ilgili mevzuat uyarınca her türlü tedbir almak,

zorundadır.

16.4.2. Yüklencinin bu zorunluluklara uymaması nedeniyle idarenin ve/veya üçüncü şahısların bir zarara uğraması halinde, her türlü zarar ve ziyan Yüklenciyeye tazmin ettirilir.

16.5. Yüklencinin çalıştırdığı personele ilişkin sorumlulukları

16.5.1. Yüklenciyi, işin yerine getirilmesi sırasında yasa, yönetmelik ve tüzükler ile belirlenen standartlara uygun iş ve işçi sağlığı ile ilgili tüm güvenlik önlemlerini almakla yükümlüdür.

16.5.2. Yüklencinin ilgili mevzuata göre gerekli önlemleri almasına rağmen oluşabilecek kazalarda, Yüklencinin personelinin kazaya uğrayanların tedavilerine ilişkin giderler ile kendilerinin ödenecek tazminat Yüklenciyeye aittir. Ayrıca, personelden iş başında veya iş yüzünden ölenlerin defin giderleri ile ailelerine ödenecek tazminatın tümü de Yüklenciyi tarafından karşılanır.

16.5.3. Yüklencinin teknik ve idari personeli ile Alt Yüklencileri ve bunların personellerinden her ne şekilde olursa olsun, iş başında bulunmasına engel durumları tespit edilince, idare tarafından yapılacak bildirim üzerine, Yüklenciyi tarafından derhal iş başından uzaklaştırılır.

16.5.4. İhale dokümanında Yüklenciyi tarafından personel çalıştırılması öngörülmesi ise bu personelin çalıştırıldığına ilişkin belgeleri idareye vermek zorundadır.

16.6. Malların taşınması

16.6.1. Yüklenciyi, iş için gerekli tüm mal ve malzemenin montajından, arızalardan itibaren, yüklenmesinden, taşınmasından, teslim edilmesinden, boşaltılmasından, eşleştirilmesinden ve korunmasından sorumludur. Malzemelerin taşınması sırasında meydana gelebilecek her türlü hasardan Yüklenciyi sorumludur.

Uzm. Dr. S. S. S. S. S.
Koordinatör-Başhekim Yard.

Dr. A. A. A. A. A.
İl Sağlık Müdürü

16.6.2. Yüklenciyi malın taşınması sırasında kendi personellerinden dolayı yolların, köprülerin zarar görmemesi için gerekli çabayı gösterecektir. Bu amaçla uygun taşıtların ve yolların kullanılması esastır. Yolların kullanımı ile ilgili olarak yetkili makamlardan izin alınması, gerektiyorsa, gerekli izinler taşıma işleminin başlamasından önce Yüklenciyi tarafından temin edilir. Erişim yollarının kullanılması nedeniyle, ilgili kurum ve kuruluşlardan gelecek her türlü talep, Yüklenciyi tarafından karşılanır.

16.7. Garanti ve bakım, onarım

16.7.1. Garanti: Bu şartname ile istenilen tüm mallar, teknik şartnamede aksi belirtilmemişse (ömürlü parçalar dahil istisnasız tüm yedek parça, aksesuar, yan ekipman, çevre elemanları, dahil saf malzemeler hariç) cihazın/sistemin kabulünden sonra asgari 5 (beş) yıl tam garantili olacaktır. Yüklenciyi bu mallara ait garanti belgelerini idare adına düzenlemek ve orijinal nüshalarını idareye teslim etmekle mükelleftir. Alınan mallara ilişkin idare adına garanti belgesi düzenlenmesinin mümkün olmaması durumunda Yüklenciyi garantiye ilişkin taahhütleri içeren bir belgeyi idareye sunmak zorundadır. Garanti kapsamındaki malzemede sözlü ifadeyle içerisinden tespit edilecek hata, ayıp ve eksikliklerin garantisi sağlayan kişi veya kuruluş tarafından giderilmesini Yüklenciyi teslim edilecek hata, ayıp ve eksikliklerin garantisi sağlayan kişi veya keserek veya teminatını paraya çevirerek tahsil eder.

16.7.1.1. Yüklenciyi, malın, Garanti süresince, sistemin kataloglarında belirtilen sürelerde ve arıza durumlarında her türlü servis, bakım, onarım, kalibrasyon, ömürlü parça, yedek parça, aksesuar, yan ekipman, çevre elemanları, ısıtık, yazılım güncelleme, ulaşım vb. isim altında hiçbir ücret talep edilemeyecektir. Yüklenciyi bu cihazlara ait garanti belgelerini idare adına düzenlemek ve orijinal nüshalarını idareye teslim etmekle mükelleftir. Alınan cihazlara ilişkin idare adına garanti belgesi düzenlenmesinin mümkün olmaması durumunda Yüklenciyi garantiye ilişkin taahhütleri içeren bir belgeyi idareye sunmak zorundadır. Garanti kapsamındaki cihazda, sözlü ifadeyle içerisinden tespit edilecek hata, ayıp ve eksikliklerinin garantisi sağlayan kişi veya kuruluş tarafından giderilmesini Yüklenciyi teslim edilecektir. Bu yükümlülüğünün Yüklenciyi tarafından yerine getirilmesinde halinde idarenin, hukuki ve mali hakları saklıdır.

16.7.1.2. Yüklenciyi, garanti süresi boyunca, malın kullanım kılavuzu veya diğer dokümanlarında belirtilen periyotlarda bakım/onarımın, her türlü saf malzemesinin bedeli kendine ait olmak üzere gerçekleştirecektir.

16.7.1.3. Malın arızalanması durumunda tanımlanmış süre garanti süresine eklenti.

16.7.1.4. Yüklenciyi tarafından, cihazın garanti süresi boyunca yıllık en az %95 uptime garantisini verecektir. (Cihaz aktif faaliyet süresi 365 gün üzerinden hesaplanır). Bu süreye ulaşılmasında halinde, ulaşımın her süre için garanti ve bakım zamanına 2 kat süre eklenecektir.

16.7.1.5. Malın idareye teslim edildiği tarihten itibaren, kullanım hataları dışında belirlenen garanti süresi içinde kalınacak kaydıyla, bir yıl içerisinde, aynı arızanın 2'den fazla tekrarlanması veya farklı arızaların 4'ten fazla meydana gelmesi veya belirlenen garanti süresi içerisinde farklı arızaların toplamının 12'den fazla olması ve bu arızaların maldan yararlanamama sonucunu ortaya çıkarması durumunda, Yüklenciyi mali değiştirmekle yükümlüdür. Ancak, malın birden fazla üniteden oluşması halinde Yüklenciyi, sadece arızanın meydana geldiği ünite veya üniteleri değiştirmekle yükümlüdür.

16.7.2. Satış sonrası bakım, onarım ve yedek parça temini

16.7.2.1. Arıza bildirimini yaptırdığı tarihten itibaren müdahale süresi en fazla 24 saatir. Bu süre cihazla ilişkin arızanın ilgili sağlık tesisi ya da bağlı bulunduğu üst idare tarafından Yüklenciyeye veya yetkili servise bildirildiği tarih ve saatte başlar. Cihazla ilgili teknik servise arıza bildirilmediği bulunulduğunda, yedek parça ihtiyacı olmadığı takdirde arıza bildirildikten sonra 2 iş günü, yedek parça gerektiğinde arıza bildirildikten sonra en geç 5 iş günü içerisinde cihaz, çalışır vaziyete

Hastane YZTÜRK
İdari ve Mali İşler Müdürü Yard.



teslim edilecektir. İmalat izni gerektiren yedek parça değişimi durumunda ise bu sure müdahaleden sonra 20 iş gününü geçmeyecektir.

16.7.2.2. Yüklenici, yedek parça, aksesuar, yan ekipman, çevre elemanları, sarf niceliği olan parçaların fiyat listesini bir suretini Hastanemize verecektir. Yüklenici, garanti biriminden sonra en az 5 (beş) yıl süreyle ücreti mukabilinde yedek parça temini sağlamalıdır. Garanti sonrası 5 yıl içerisinde, Hastanemizden ömrü biten parçaların dahili istisnasız tüm yedek parça, aksesuar, yan ekipman, çevre elemanları, sarf niceliği olan parçaların talep edilmesi durumunda fiyat listesinde belirtilen parasal tutarlar üst sınır olmak kaydıyla hastanemizin talepleri yüklenici tarafından karşılanacaktır. Yüklenici, istisna veya kapsam dışı adı altında herhangi bir ücret veya ilave ücret talep edilerek satış teklif etmez.

16.7.2.3. Taahhüt kapsamındaki süre içerisinde (garanti süresi ve sonrasında) 5 yıl boyunca) ücretlenmeyen yedek parça olması halinde üreticiden alınan ve bu durumu ispat eden belgelerin Hastanemize sunulması halinde, muadil yedek parça idareye sunulabilir. Garanti süresi bitimi sonrası, yüklenici ile Hastanemiz arasında parça dahili anlaşma yapılmaması durumunda da fiyat listesinde yer alan asıl ürünün yerine teklif edilecek muadil parça yedek parça fiyat listesindeki asıl parçanın fiyatını geçemez. Muadil parça kullanımasından kaynaklı oluşabilecek her türlü olumsuz sonuçları yüklenici birinci derecede sorumludur.

16.7.2.4. Garanti süresi boyunca cihaza yapılacak her türlü müdahaleden sonra (periyodik bakımlar da dahil olmak üzere) yüklenici mühendis/teknik personeli tarafından en az iki nüsha halinde teknik rapor düzenlenerek ilgili birim sorumlusuna bir nüshası teslim edilecektir. Garanti süresi boyunca cihaza arızalarımı, yapılan müdahaleleri, periyodik bakım ve onarımlarını, cihazın mevcut durumunu, kalibrasyon raporlarını (25 Haziran 2015 tarihinde resmi gazete de yayımlanan 29397 sayılı Tıbbi Cihazların Test, Kontrol ve Kalibrasyon Yönetmeliğinde belirtilen kalibrasyon hizmetleri dışında) içeren yıllık rapor, cihazın kurulumunu takip eden her yıl yüklenici tarafından Hastanemize yazılı olarak ayrıca sunulacaktır.

16.7.2.5. Garanti süresince yanlış imalat/üretim hatası, tasarım hatası, yanlış ve standartlara uygun olmayan montaj işlemi, malzeme ve işçilik hatalarını yüklenici giderecek ve düzeltilemeyen hatalı parçalar yenileri ile değiştirilecektir. Garanti süresinde veya sonraki süre içerisinde cihazın/ sistemin yanlış imalatından/üretim hatasından, tasarım hatasından, yanlış ve standartlara uygun olmayan montaj işleminden, malzeme ve işçilik hatalarından kaynaklanan ve idareye/sağlık tesisine veya üçüncü kişiye verilen zararları yüklenici tamamiyle sorumludur. Cihazın kabulünün yapılması, yüklenicinin bu sorumluluğunu bitirmez, ortadan kaldırmaz. Yüklenici tarafından sağlanan, orijinal ve standartlara uygun olmayan ömürlü parçaların dahili istisnasız tüm yedek parça, aksesuar, yan ekipman, çevre elemanları, sarf niceliği olan parçaların idareye/sağlık tesisine ve üçüncü kişilere vereceği zarardan da yüklenici tamamiyle sorumludur. Ancak, garanti süresinde veya sonrasında dönende yüklenici dışında cihaza müdahale edilmesi belgelendiği kaydıyla yüklenicinin sorumluluğunu sona erdiren.

16.7.2.6. Garanti süresince tüm yazılım güncellemeleri, yükseltmeleri, yeniden kurulumları yüklenici tarafından ücretsiz olarak gerçekleştirilecektir. Yüklenici sisteme kullanılacak tüm görüntü işleme, işlemler ve servis yazılımlarını bir kopyasını lisansı ile birlikte dijital olarak idareye teslim edecektir. Bu sistemlere kurulum ve erişim kısıtı uygulamayacaktır. Yüklenici, tüm sistem güncelleştirmelerini en geç 10 (on) gün içerisinde hastanemize bildirmeli ve bildirim tarihinden itibaren en geç 20 (yirmi) gün içerisinde cihaz/sistem üzerinde palırsı durumunda teslim etmelidir.

16.7.2.7. Yüklenici, garanti süresi boyunca, malın üretici dokümantasyonunda belirtilen periyotlarda bakımı, her türlü sarf malzemesinin bedeli kendine ait olmak üzere yurtdışı gerçekleştirilecektir. Üretici dokümantasyonunda bakım periyotlarını belirtmediği durumlarda yüklenici yılda en az iki (2) kez bu işlemleri yerinde gerçekleştirecektir. Üretici dokümantasyonunda bakım periyotlarını belirtmediği durumlarda yüklenici yılda en az iki (2) kez bu işlemleri yerinde gerçekleştirecektir. Üretici dokümantasyonunda bakım periyotlarını belirtmediği durumlarda yüklenici yılda en az iki (2) kez bu işlemleri yerinde gerçekleştirecektir.

16.7.2.8. Yüklenici garanti süresince, cihaz ve tüm bileşenlerinin (aksesuarlar dahil) yılda en az 1 (bir) kez olmak üzere periyodik metroloji (test, kontrol, kalibrasyon, muayene, validasyon) faaliyetlerini Tıbbi Cihazlarla İlgili Mal ve Hizmet Alımı İşlemleri Genelgesi gereğince Tıbbi Cihazların Test, Kontrol ve Kalibrasyonu Hakkında Yönetmelik ve Biyomedikal Metroloji Faaliyetleri Kılavuzuna uygun olarak gerçekleştirmesini sağlayacaktır. Bu hizmetler, garanti süresince yüklenici tarafından ücretsiz sağlanacaktır.

16.7.2.9. Yüklenicinin sözleşmede hüküm altına alınmış olmasına rağmen, garanti süresince bakım ve onarım yükümlülüğünü yerine getirmekten imtina etmesi veya gecikmeli olarak yerine getirmesi nedeniyle malda oluşacak zarar ve hasarların giderilmesinden yüklenici sorumludur. Yüklenicinin garanti süresince bakım ve onarım yükümlülüğünü tam veya zamanında yerine getirmemesi sebebiyle malın onarım imkânı hale gelmişse ve bu durum garanti kapsamı dışında ise yüklenici, malın aynısını veya idarece uygun görülmesi kaydıyla teknik şartnamede tanımlanan teknik özelliklere sahip üst model cihaza ücretsiz temin etmekte yükümlüdür. Ancak, malın birden fazla ünitiden oluşması halinde yüklenici, sadece arızanın meydana geldiği ünite veya üniteleri değiştirmekte yükümlüdür.

16.7.2.10. İstekliler teklif edilecekleri cihaz için teknik servis imkânlarını ve teknik altyapı durumunu belgeleyecektir. (teknik personelin ilgili firmada çalışma süresi, deneyim ve eğitim durumu, teknik eleman sayısı, bakım onarım imkânları vb.)

Madde 17 – Eğitim
17.1. Yüklenici teslimat ve kurulumu yapılan cihazın temel fonksiyon ve kullanımı ile ilgili kullanıcılara derslik eğitim verecektir.

17.2. Cihazların verimli kullanılmasını sağlayacak kadar eğitim verilmesi esastır. Ancak Hastanemizden talep edilmesi durumunda, sistemin tüm fonksiyonlarına yönelik servis el kitabında belirtilen iş ve işlemleri yürütmek üzere temel bakım, birinci seviye arıza tespiti ve onarım (hata kodları ve yorumlanması, yazılım ayarları vb.) faaliyetlerine ilişkin eğitim de yüklenici (teknik servis veya aplikasyon uzmanı) tarafından bedelsiz olarak verilecektir.

Madde 18 - Alım konusu mala ilişkin dokümantasyon

18.1. Yüklenici, alım konusu mala ilişkin bakım talimatları, bakım prosedürleri, yeni parçaların montajı için gerekli montaj bilgilerini içeren teknik kılavuzları ve/veya kullanıcı kılavuzunu idareye sunmak zorundadır.

Madde 19 - Yeni model

19.1. Sözleşme konusu malın özelliği gereği yeni tasarlanan veya üretilen modeline dönüştürülme imkânının mevcut olması halinde, mevcut teknik şartnameye uygun olması, bu değişiklik sebebiyle fiyat farkı veya ek bir maliyet talep edilmemesi ve idare ile yüklenicinin mutabakatı halinde, alım konusu mal yeni tasarlanan veya üretilen modeli ile değiştirilebilir.

Madde 20 - Ambalajlama

20.1. Sözleşme konusu mal, teknik şartnamesinde aksi kararlaştırılmadığı durumlarda, orijinal ambalajında teslim edilecektir.

20.2. Malın uygun şekilde ambalajlanmaması nedeniyle meydana gelebilecek ve sigorta tarafından karşılanmayacak hasar, zarar ve eksiklikler Yükleniciye aittir.

Madde 21 - Reklam yasağı

21.1. Yüklenici, idare tarafından yazılı olarak izin verilmediği sürece, temin ettiği mal ile ilgili olarak idarenin adını broşür veya herhangi bir tanıtım vasıtasında kullanamaz, ilan etemez.

Madde 22 - Fikri ve sınai mülkiyet hakları

22.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 23 - Sözleşmede değişiklik yapılması



23.1. Sözleşme imzalandıktan sonra, sözleşme bedelinin ağırlanması ve İdare ile yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla, aşağıda belirtilen hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir:

- a) Malın montaj veya teslim yeri.
- b) Malın süresinden önce montaj ve teslim edilmesi kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartları.
- c) Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenmez.

Madde 24 - Sözleşme kapsamında yapılabilecek ilave işler, iş ekisişi ve işin tasfiyesi

24.1. İş artışı veya iş ekisişi yapılmayacaktır.

Madde 25 - Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları

25.1. Mücbir sebepler nedeniyle süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır.

25.1.1. Mücbir sebepler:

- a) Doğal afetler.
- b) Kanunî grev.
- c) Genel salgın hastalıklar.
- d) Kısmi veya genel seferberlik ilanı.

25.1.2. Yıkıcı ve belirlenen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve yükleniciye süre uzatımı verilebilmesi için, mücbir sebep olarak kabul edilecek durumlar:

- a) Yüklenicinin kusurundan kaynaklanmamış olması,
- b) Taahhüdün yerine getirilmesine engel mihletle olması,
- c) Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi,
- d) Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde yüklenicinin İdareye yazılı olarak bildirimde bulunması,
- e) Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi, zorunludur.

25.2. İdareden kaynaklanan nedenlerle süre uzatımı verilecek haller

25.2.1. İdarenin sözleşmenin ifasına ilişkin yükümlülüklerini yüklenicinin kusuru olmaksızın, öngörülen süreler içinde yerine getirmemesi ve bu sebeple sorumluluğu yükleniciye ait olmayan gecikmelerin meydana gelmesi, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel mihletle olması ve yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması halinde, işi engelleyici sebeplere ve yapılacak işin niteliğine göre, işin bir kısmına veya tamamına ait süre en az geçtikten süre kadar uzatılır.

25.2.2. Yıkıcı ve belirlenen süre uzatımı verilmesi halinde, yüklenici yeni teslim sürelerini gösterir teslim programını en geç beş iş günü içinde İdareye bildirir.

Madde 26 - Sigorta

26.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 27 - İdarenin yükümlülükleri

27.1. Montaj gerektiren işlerde işyerinin yükleniciye teslimi

İzmir, 02.05.2023
Koordinator Başbakan Yard.

İzmir, 02.05.2023
Doç. Dr. A. Zeynep Aksoy
İl Sağlık Müduru

27.1.1. İdare, sözleşmenin imzalanmasından sonra işe başlama yazısı ile malın montajını yapacağı yeri Yıkıcı ve belirlenen hallerin mücbir sebebiyle işyerinin teslimi sırasında taraflarca işyerinin hali hazır durumunu gösteren bir tutanak düzenler.

27.1.2. İdare, Yıkıcı ve belirlenen ek mali yük getirmemesi kaydıyla malın montajını yapacağı yeri her zaman değiştirebilir. Yıkıcı ve belirlenen montaj yerinin değişikliğine yönelik talebinin ise İdare tarafından uygun görülmesi zorunludur.

27.1.3. İşyeri değişikliği ve malın teslim veya montajını yapacağı yeri Yıkıcı ve belirlenen gibi nedenlerle işin süresinde bitmeyeceğinin anlaşılması durumunda, işin bir kısmına veya tamamına ilişkin süre, yeri kadar uzatılır.

27.1.4. İdare tarafından, montajda kullanılacak malzeme ve araçların konulacağı yerler ile yüklenici personelinin çalışacağı yerler için Yıkıcı ve belirlenen bir ücret alınmaz.

27.2. Montaj işlerinde plan ve projelerin yükleniciye teslimi

27.2.1. İdare, malın cinsi ve niteliği gereği montaj sırasında ihtiyaç duyulacak plan ve projeleri Yıkıcı ve belirlenen teslim eder. Yıkıcı ve belirlenen masrafların karşılamak kaydıyla söz konusu belgelerden birden fazla mihlet isteme hakkına sahiptir.

27.2.2. Yıkıcı ve belirlenen, montaj projelerinin ve/veya teknik belgelerin ve montaj veya teslim için gösterilen yerin, sözleşmenin ifasına engel teşkil edecek mihletle olduğunu veya teknik açıdan yetersiz olduğunu ileri sürerse, bu hususları görüşlerini, talimat veya belgelerin teslim tarihinden başlayarak beş iş günü içinde İdareye yazılı olarak bildirir.

27.3. İzmit ve ruhsatlar

27.3.1. Sözleşme konusu malların teslim ve/veya montaj için gerekli izin, ruhsat ve onaylardan İdarenin yükümlülüğünde olanların alınması ve/veya bu konuda Yıkıcı ve belirlenen gerekli yardımların yapılması İdarenin yükümlülüğü altındadır.

27.4. İdarenin personeli

27.4.1. Sözleşme konusu ile ilgili olmak ve İdare dokümanında belirtilmiş olması kaydıyla; malların teslimi, montaj, işletmeye alınması ve bu mallarla ilgili eğitim verilmesi için Yıkıcı ve belirlenen personelinin yardım alması veya birlikte çalışması gerekirse İdare, Yıkıcı ve belirlenen personeline gerekli yardımlar bulundurur ve/veya birlikte çalışacak personelinin adını, soyadını, çalışılan birimlerini, yardım veya işin kapsamı ile süresini Yıkıcı ve belirlenen yazılı olarak bildirir.

Madde 28 - Bildirimler, olurlar, onaylar, belgeler ve tespitler

28.1. İdare ve Yıkıcı ve belirlenen arasında sözleşmenin uygulanmasına yönelik her türlü işlem yazılı yapılır. Sözleşmeye göre taraflardan birinin işin yürütülmesi ve malın teslim edilmesine ilişkin bir izin, onay, belge, oluru vermesi veya tespit yapması, ihbar, çağrı veya davette bulunması gerektiğinde bu işlemler taraflar arasında yazılı olarak yapılır.

28.2. İdare veya Yıkıcı ve belirlenen, sözleşmenin yürütülmesi ve/veya malın teslim edilmesine ilişkin tespit yapılımasını gerektiren durumlarda, bu tespiti yazılı olarak yapar veya yazıyı yapar ve tutanağa bağlar.

Madde 29 - Yıkıcı ve belirlenenin vekili

29.1. Yıkıcı ve belirlenen, sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirirken İdarenin onayı ile sorumlu bir vekil atayabilir. Bu durumda Yıkıcı ve belirlenen, sözleşmenin imzalanmasından sonra İdarenin uygun göreceği bildirim süreleri ve koşullar dahilinde noterlikçe tarzın edilecek yetki belgesi ile birlikte yetkili temsilcinin (Yıkıcı ve belirlenenin vekili) adı, soyadı, adres ve telefonlarını İdareye bildirmekle yükümlüdür.

29.2. Yıkıcı ve belirlenenin vekili, muayene ve kabul işlemleri ya da montaj işlemleri sırasında, İdarenin yetkili birimleri veya komisyonları ile birlikte çalışacaktır.

Madde 30 - Denetim, muayene ve kabul işlemleri

30.1. İdare tarafından oluşturulacak muayene ve kabul komisyonuna, İbalelere ilişkin Denetim, Muayene ve Kabul İşlemleri Dair Yönetmelik hükümlerine uygun olarak malın muayene ve kabul yapılacaktır.

İzmir, 02.05.2023
İdari ve Mali İşler Müdürü Yard.



30.2. Teknik Şartnameye uygunluğu açısından yapılan Muayene sonucunda uygun bulunmayan ürünler Yüklencinin 2. muayene komisyon oluşturulmasına yönelik talebi olmazsa 5 gün içinde yüklenici tarafından geri alınacaktır.

30.3. Kabul ve muayene sırasında yükleniciden cihazın teknik özellikleri ve performansına ilişkin testlerin yapılması istenildiğinde gerekli personel ve düzenek yüklenici tarafından ücretsiz olarak sağlanacaktır. Kabul ve muayenede oluşabilecek kaza ve hasarlardan yüklenici sorumludur.

30.4. Yüklenici tarafından karşılanacak olan ve muayenelerde cihazın performans ve teknik özellik testi için kullanılacak tüm cihaz ve ölçü aletlerinin kalibrasyonlarının akredite firma/kurum veya kuruluş tarafından yapıldığına dair güncel belge/serifikası, muayene sırasında muayene ve kabul komisyonuna ibraz edilecektir.

Madde 31 - Ödeme belgelerinin düzenlenmesi

31.1. Yüklencinin teslim edeceği mal götürtü olarak, partiler veya bölümler halinde ya da tek bir seferde teslim alınacaktır. Yüklencici veya vekilinin hazır bulunması ile Komisyon tarafından her teslimatı,

a) Sözleşme başlangıcından itibaren teslim edilen malların miktarı,
b) Malların ya da yapılan işin sözleşme ve ekinde yer alan teknik şartnameye uygunluğu,
bir kabul tutanağı ile tespit edilir. Tutanak sonucunda komisyon malların kalitesini, teknik şartnamede belirtilen özelliklere uygunluğu ile varsa hatalı ve kusurlu olanları belirtir. Komisyon buradaki yazılımlarla sınırlı olmakla birlikte, kendi görev ve yetkileri dahilinde varsa ilave görüşlerine de sözleşme ve teknik şartname çerçevesinde komisyonun görev ve yetkileri dahilinde raporunda yer verir.

31.2. Komisyon tarafından, raporun sonuç bölümünde malların hatasız kabulü ile malların/işlerin gerekli özellikleri taşınmaması ya da teknik şartnamesine uymaması halinde reddini içeren rapor düzenlenir ve İdareye sunulur.

31.3. İdare, kabul ile ilişkin ödeme belgesinin eki yapmak suretiyle malın bedelinin ödemesine ilişkin mevzuatına uygun bir ödeme belgesi düzenleyerek ödeme işlemlerini başlatır. Ancak akreditif ve avans ödemelerinde, ödeme yapılabilmesi muayene kabul işlemlerinden muaftır.

Madde 32 - Sözleşmenin devir şartları

Yüklenici, sözleşmeden doğan tüm hak ve vebalelerini, aynı şartlarla ve ihale dokümanında belirtilen yerlikt şartları hariz başka bir gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine idaresinin onayı ile devredebilir. Özel amaçlı şirket kurulumunu gerektiren yapılan işlerinde, ancak kurulan özel amaçlı şirkete devir yapılabilir. Bu halde üst hakkı sözleşmesi de devralan kişi adına ayrıca devredilir. Sözleşmenin bu şekilde devri halinde diğer sözleşmeler de devralan gerçek kişiye veya özel hukuk tüzel kişilerine devredilmiş sayılır. Sözleşmenin devirinden önce doğmuş olan yükümlülüklerden devir eden ve devir alan yükleniciler mutlak ve mütahassilen sorumludur.

Madde 33 - Sözleşme ve eklerine uymayan işler

33.1. Yüklencici teslim, montaj ve ambalajlama seki ve durumu, sözleşme ve şartnamelere uymayan veya eksik ve kusurlu oldukları tespit edilen malların, idarecin talimatı ile belirlenen süre içinde bedelsiz olarak değiştirilmek veya düzeltilmek zorundadır. Bundan dolayı bir gecikme olursa bu sözleşmenin geçikme cezasına ilişkin hükümleri uygulanır.

Madde 34 - Gecekte halinde uygulanacak cezalar ve kesintiler ile sözleşmenin feshi

34.1. İdare tarafından, bu sözleşmede belirtilen süre uzatımı halinde hariç, Yüklencinin, sözleşmeye uygun olarak malı veya malları süresinde teslim etmemesi halinde 20 (yirmi) gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikme cezası uygulanır.

Uzm.Dr. Saba ŞEB
Koordinatör-Genelkurum Yard.

11

İhale Yetkilisi
Doç. Dr. A. Zülfiyar AKELMA
İl Sağlık Müdürlüğü

34.2. Yüklencinin sözleşmeye uygun olarak malın/işin kısmi kabulü konu olan kısmının süresinde teslim etmemesi/biriktirmemesi halinde, İdare tarafından yazılı ihtar yapılarak geciktiren her takvimi günü için teslim edilmeyen/biriktirilmeyen kısmın bedelini birinde iktisi oranında gecikme cezası uygulanır.

34.3. Gecekte cezası, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın yükleniciciye yapılacak ödemelerden kesilir. Bu ceza tutarı, ödemelerden ve kesin teminat ile varsa ek kesin teminatlardan karşılanamaması halinde Yüklenciden ayrıca tahsil edilir.

34.4. İharda belirtilen sürenin birinesine rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek, alım konusu iş genel hükümlere göre tasfiye edilir.

34.5. Sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicinin 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi halinde ise ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

34.6. İdareye süresi içerisinde teslim edilen malların muayene ve kabulü için İdare tarafından yapılan inceleme sırasında geçen süreler için süresinden sayılmaz. Son teslim tarihinden önce teslim edilen ve sözleşme ve eklerine uygun olmayan malların sözleşme şartlarına uygun mallar ile değiştirilmesi için teslim süresi içerisinde 2 defaya mahsus yükleniciciye teslim imkanı verilir. Ancak verilen süre içerisinde yeni mal teslimatının yapılması veya teslim edilen malın sözleşme ve eklerine uygun olmaması halinde, yukarıdaki düzenlemeler çerçevesinde ihtar yapılır.

Madde 35 - Sözleşmenin feshi ve işin tasfiyesi

35.1. İdarecin sözleşmeyi feshetmesi

35.1.1. İdare, aşağıda belirtilen hallerde sözleşmeyi fesheder:

Yüklencinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya iş sitesinde bitirmemesi üzerine, bu sözleşmenin geçikme cezasını düzenleyen maddesinde belirtilen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, idarecin bu sözleşmede belirttiği süreyi ve açıklanılan içeren ihataına rağmen aynı durumun devam etmesi, halinde ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

35.1.2. Yüklenciden kaynaklanan sebeple sözleşmenin feshi halinde, yüklenicinin kesin teminatı Hazineye gelir kaydedilir. Gelir kaydedilen kesin teminat yüklenicinin borcuna mahsup edilmez ve yükleniciler kesin teminat için herhangi bir hak, bedel veya tazminat talebinde bulunamaz.

35.1.3. Sözleşmenin, yüklenicinin herhangi bir kusuru olmaksızın idare tarafından feshedilmesi veya idarecin kusurundan kaynaklanan nedenlerle sözleşmenin yüklenici tarafından feshi durumunda, kesin teminat iade edilir. Bu durumda yüklenici idarecen her hangi bir hak talebinde bulunamaz.

35.2. Yüklencinin sözleşmeyi feshetmesi

35.2.1. Yüklencici, sözleşme yapıldıktan sonra, mücbir sebep halleri dışında, malı az içinde bulunması nedeniyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ve bunları kanıtlayan belge ya da kararlar ile birlikte yazılı olarak İdareye bildirmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

35.4. Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshi

35.4.1. Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshedilmesi halinde, sözleşme konusu işlere ilişkin hesap genel hükümlere göre tasfiye edilerek, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar iade edilir.

Madde 36 - Fesih tarihinin belirlenmesi

12

Halkın Çözüm
İdari ve Mali İşler Müdürlüğü Yard.



36.1. Feshin sebebinin tespiti tarihi itibarıyla sözleşme feshedilmiş sayılır. Feshin sebebinin tespitinden sonra İdare tarafından feshin kararı alınır. Bu karar, karar tarihini izleyen boş gün içinde Yükleniciye bildirilir.

Madde 37 - Feshin halinde yapılacak işlemler

37.1. Sözleşmenin feshi halinde, Yüklenici, teslim işlemlerini durdurur. İdare tarafından ilgili mevzuata ve sözleşmeye uygun olarak verilen diğer talimatları yerine getirir. Yüklenici alım konusu işi İdarenin işyerinde yerine getirmesi durumunda işyerini terk eder. İdare tarafından kendisine verilen malzemeleri, araçları, tüm evrak ve belgeleri, iş için yaptırdığı tesisatın ve çizimlerini, İdarenin talebi üzerine yazılı bir tutanakla teslim eder. Yüklenici ve/veya alt yüklenici, işyerinin korunması ve alınması gereken güvenlik önlemleri konusunda İdarenin vermiş olduğu talimatları derhal yerine getirir. İdarenin, sözleşmenin feshi nedeniyle işi başka bir yükleniciye tamamlanması halinde, Yüklenicinin belgeleri kullanılabilir. Bu durumda, Yüklenici herhangi bir hak iddia edemez.

37.2. İdare, Yüklenicinin işyerindeki montaj malzemeleri ile geçici tesislerin teslim edileceği zaman yazılı olarak bildirir. Bu ihbar üzerine, Yüklenici risk ve masrafları kendisine ait olmak üzere işyerini terk eder. Yüklenicinin, İdareye ödemesi gereken bir tutar bulunması halinde, İdare söz konusu malzemeler ve geçici tesisleri bu tutarı karşılamak üzere sabitler ve varsa bakiye tutarı Yükleniciye öder. İdare bu işlemlerinde genel hukuk hükümlerini esas alır.

37.3. Feshin tarihi itibarıyla İdare, Yüklenici tarafından yapılan veya teslim edilen mal miktarlarını, hata ve eksikliklerin giderilme masrafları ile Sözleşme gereğince Yükleniciye ödemesi gereken değerleri tespit eder.

37.4. İdare, hata ve eksikler bulunan işe, hata ve eksikliklerin giderilmesi için yapılacak masraflar belirleninceye kadar Yükleniciye yapacağı ödemeleri durdurma hakkına sahiptir.

37.5. Sözleşme hüküm olmayan hallerde, genel hükümlere göre işlem yapılır.

37.6. Yükleniciden kaynaklı sözleşmenin feshedilmesi halinde, Yüklenicinin kesin teminatı ve varsa ek kesin teminatı:

- a) Tedavüldeki Türk parası ise doğrudan doğruya,
- b) Banka teminat mektubu ise bankadan tahsil edilerek,
- c) Devlet tahvilleri, Hazine kefaletlileri hazine tahvilleri ise paraya çevrilerek suretiyle,

gelir kaydedilir. Gelir kaydedilen kesin teminat, Yüklenicinin borcuna mahsup edilemez.

Madde 38 - Sözleşmenin feshi halinde yüklenicinin mallarının tahliyesi

38.1. Sözleşmenin feshi halinde, Yüklenici, işin teslimi veya montajı için gerekli olan ve İdarenin işyerinde bulunan malzemeye ve ekipmanları ve/veya ihale dokümanına uygun olmayan teslim edilen mallarını İdarenin izni ile alabilir.

Madde 39 - Yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya mahkumiyeti

39.1. Yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

39.2. Ortak girişimce yerine getirilen taahhütlerde, ortaklardan birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde de 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

Madde 40 - Kabullenme sonrası hata ve ayıplardan sorumluluk

40.1. İdare, teslim edilen malda/ışte ihlali malzemeye kullanılması veya malın teknik gerekliliklerine uygun olarak imal edilmediği olması veya malda/ışte gizli ayıpların olması halinde, malın teknik şartnameye uygun başka bir mal ile değiştirilmesi veya işin teknik şartnameye uygun hale getirilmesini Yükleniciden talep eder. Malın/ışin İdare tarafından kabul edilmediği veya işin üretilme aşamasında ya da teslim öncesi imalat aşamasında denetlenmiş olması işin kabul edilmiş olması Yüklenicinin sözleşme hükümlerine uygun mal teslimi veya iş yapma yükümlülüğü sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

Uzm. Dr. Sinan Yılmaz
Kıbrıs Cumhuriyeti Başbakanı Yard.

İdare Yetkilisi
Doç. Dr. A. Zülfiye AKEREM
Al Sağlık Müdürlüğü

40.2. Piyasa denetimini ve gözetimini konusunda yetkili kuruluşlar tarafından alım konusu malın veya malların piyasaya arzının yasaklanması, piyasadan toplanması veya ürünlerin güvenli hale getirilmesinin imkansız olduğunun tespiti edilmesini durdurulması, yüklenici malı veya malları geri almak ve satış bedelini iade etmekle yükümlüdür. Ayrıca, bu mal veya malların kullanılmasından kaynaklanan zararları tazmin etmekle yükümlüdür. Yüklenici tarafından geri alınan malların piyasaya arz edilen yeni modellerle değiştirilmesinin talep edilmesi ve bu talebin İdare tarafından uygun görülmesi durumunda yeni model kabul edilebilir. Yeni model için ayrıca ek bir ödeme yapılmaz.

Madde 41 - Yüklenicinin ceza sorumluluğu

41.1. İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi, 4735 sayılı Kanunun 25 nci maddesinde belirtilen fiil veya davranışlardan, 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan Yüklenici ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur. Bu kişiler hakkında bir cezaya hükmedilmesi halinde, 4735 sayılı Kanunun 27 nci maddesi hükümleri uygulanır.

Madde 42 - Anlaşmazlıkların çözümü

42.1. Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlığın çözümünde ANKARA mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

Madde 43 - Hüküm bulunmayan haller

43.1. Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, yasal hükümler ışığına göre 6428 sayılı Kanun, ve bu Kanunda hüküm bulunmaması halinde ise Borçlar Kanunu hükümleri uygulanır.

Madde 44 - Diğer hususlar

44.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 45 - Yürürlük

45.1. Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 46 - Sözleşmenin imzalanması

46.1. Bu sözleşme maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra .. / .. / tarihinde 1 (Bir) nüsha olarak imza altına alınmıştır. Ayrıca İdare, Yüklenicinin talabi halinde sözleşmenin "aslına uygun idarece onaylı suretini" düzenleyip yükleniciye verecektir.

İDARE

Ankara Valiliği
İl Sağlık Müdürlüğü
Ankara Şehir Hastanesi

YÜKLENİCİ

İdareye ÖZTÜRK
İdari ve Mali İşler Müdürü Yard.