

UZMANLIK BELGESİ TESCİL KONTROL FORMU

Uzmanlık Eğitimi Alınan Yer	Uzmanlık eğitiminin verildiği kurum yazılacaktır.
Uzmanlık Öğrencisinin Adı Soyadı	Nüfus kayıtlarına uygun olarak doldurulacaktır
T.C. Kimlik Numarası	Nüfus kayıtlarına uygun olarak doldurulacaktır
Doğum Yeri & Doğum Tarihi (Gün/Ay/Yıl)	Nüfus kayıtlarına uygun olarak doldurulacaktır
Ana Adı	Nüfus kayıtlarına uygun olarak doldurulacaktır
Baba Adı	Nüfus kayıtlarına uygun olarak doldurulacaktır
Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer	Nüfus kayıtlarına uygun olarak doldurulacaktır
İletişim Bilgisi (Adres & Telefon)	Adres ve telefon bilgisi yazılacaktır.

Uzmanlık Eğitimi Öncesi Mezun Olunan Üniversite-Fakülte	Mezun olunan tıp fakültesi belirtilecektir.
Uzmanlık Öğrencisinin Mezuniyet Diploması Tarihi	Doktor bilgi bankasında yer alan mezuniyet tarihi yazılacaktır.
Uzmanlık Öğrencisinin Diploma Tescil Numarası & Tescil Tarihi	Doktor bilgi bankasında yer alan tıp fakültesi diploma tescil numarası ve tarihi yazılacaktır.

Uzmanlık Dalı (Ana dal-Yan dal)	Mevzuatta belirtildiği şekilde uzmanlık eğitimi yapılan dalın ismi yazılacaktır.
Tâbi Olunan Mevzuat	Tıpta ve Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği yazılacaktır
TUS/DUS/YDUS/ Dönemi	Adayın programa yerleştiği TUS/YDUS Dönemi Yıl ve Dönem olarak yazılacaktır Örn: 2022 TUS 1. Dönem
Uzmanlık Eğitimine Başlama Tarihi	Uzmanlık eğitimine başlanılan gün/ay/yıl yazılacaktır.
Uzmanlık Eğitimi Süresini Tamamlama Tarihi	Adayın kanuni eğitim süresinin üzerine varsa fiili olarak asistanlıkta geçmeyen süreleri ile uzatma süreleri eklenerek tespit edilecek tarih yazılacaktır.
Uzmanlık Eğitimi Süresi (Yıl, ay, gün)	Başlama tarihinden eğitim tamamlama tarihine kadar geçen toplam süre yazılacaktır örn: 4 yıl 3 ay 10 gün gibi
Uzmanlık Eğitimini Bitirme Sınavı Tarihi	Bitirme sınavının yapıldığı tarih gün/ay/yıl olarak yazılacaktır
Uzatılan Eğitim Süresi (Var/Yok-Var ise süresi)	Yok ise Yok var ise süresi ve nedeni yazılacaktır örn: Var: 6 ay Tez başarısızlığı nedeniyle
Sayıdırma Süresi (Önceki eğitim, yurt dışı eğitimi vb.)	Yeniden girdikleri TUS/YDUS sınavı ile kurum veya dal değiştiren öğrencilerin varsa süre saydırma onayı yapılmış eğitim süresi yazılacaktır, örn: 2yıl 3 ay 15 gün
Eğitim Süresinden Sayılmayan Rapor & İzin Dökümü (Yıllık İzin ve Bilimsel Toplantı İzni Dışındakiler)	Yıllık izin, Kongre, bir yılda toplam 6 ayı geçmeyen covid görevlendirmeleri haricinde fiili olarak asistanlıkta geçmeyen süreler açıklamalı şekilde bu kısımda belirtilecektir.
Uzmanlık Sınav Tutanağı sayfa sayısı	Tutanak toplam sayfa sayısı yazılacaktır
Uzmanlık Tezi Değerlendirme Jüri Tutanağı sayfa sayısı	Tutanak toplam sayfa sayısı yazılacaktır

Düzenleyen
(Ad-Soyad/İmza)

Onaylayan
Program Yöneticisi ve/veya Akademik Kurul Başkanı

Rotasyon Adı	Süresi	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi
Rotasyona gidilen uzmanlık/yan dal uzmanlık adı yazılacaktır.	Ay olarak yazılacaktır	Gün/Ay/Yıl yazılacaktır.	Gün/Ay/Yıl yazılacaktır.

UZMANLIK EĞİTİMİ TEZ JÜRİSİ

Unvanı	T.C. Kimlik Numarası	Adı Soyadı	1219 Sayılı Kanun ile Tanımlanan Uzmanlık Dalı	Uzmanlık Tescil Numarası
Prof.Dr. Doç.Dr. Başasistan vb.	11 haneli TCKN yazılacaktır	Ad Soyad yazılacaktır Örn: Levent YILDIRIM	Uzmanlık dalı belirtilecektir.	Doktor bilgi bankasında yer alan uzmanlık tescil numarası yazılacaktır.
AÇIKLAMA		Jüride ilgili dalda tıpta uzmanlık belgesi olmayan eğitici var ise doktora belgesi alma tarihi belirtilecektir.		

UZMANLIK EĞİTİMİNİ BİTİRME SINAVI JÜRİSİ

Unvanı	T.C. Kimlik Numarası	Adı Soyadı	1219 Sayılı Kanun ile Tanımlanan Uzmanlık Dalı	Uzmanlık Tescil Numarası
AÇIKLAMA		Jüride ilgili dalda tıpta uzmanlık belgesi olmayan eğitici var ise doktora belgesi alma tarihi belirtilecektir.		

Yukarıda yer alan bilgiler tam, doğru, eksiksiz ve meri mevzuata uygun olarak düzenlenmiştir.

Düzenleyen
(Ad-Soyad/İmza)

Onaylayan
Program Yöneticisi ve/veya Akademik Kurul Başkanı
(Ad-Soyad/İmza)